

หนังสือให้ความยินยอมหักเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิก ธกส.ประเภท สามัญ เลขทะเบียน.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิก ธกส.ประเภท สมทบ เลขทะเบียน.....

ที่อยู่ (สำหรับส่งเอกสาร)...บ้านเลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้ความยินยอม” ทำหนังสือฉบับนี้ให้ไว้

แก่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า

“ธนาคาร” เพื่อเป็นการแสดงเจตนาและยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหัก หรือถอนเงินฝากของผู้ให้ความยินยอม

ประเภท ออมทรัพย์/.....บัญชีเลขที่.....

ชื่อบัญชี.....และ / หรือนับบัญชีเงินฝากประเภทอื่น ๆ ที่มีอยู่กับ

ธนาคารในเวลานี้ หรือในเวลาใดเวลาหนึ่งต่อไปภายหน้า โดยไม่คำนึงว่าเงินฝากจะครบกำหนดเวลาถอนแล้ว

หรือไม่ และไม่ต้องแจ้งให้ผู้ให้ความยินยอมรับทราบ เพื่อหัก “ค่าฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำเดือน”

ผู้ให้ความยินยอมตกลงให้ธนาคารใช้หนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ได้ตลอดไปจนกว่าผู้ให้ความยินยอมจะ

ได้ชำระภาระผูกพัน และ / หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารเสร็จสิ้นครบถ้วนแล้ว

เพื่อเป็นหลักฐานแห่งความยินยอม ผู้ให้ความยินยอมจึงได้ลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

*** สำหรับสมาชิกที่ลาออกจากราชการ หรือโอนย้ายไปปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นที่มีได้สังกัดกระทรวง

สาธารณสุข กรุณากรอกข้อความให้ชัดเจนแล้วส่งคืนสำนักงาน ธกส. เพื่อแจ้งธนาคารต่อไป ***

โปรดพลิกด้านหลัง

เรียน ท่านสมาชิกชำระเงินนอกประจำการ (ส่วนตัว)

ด้วย ท่านสมาชิกที่ลาออกจากราชการ หรือ โอนย้ายไปปฏิบัติยังหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประสงค์ให้ สำนักงาน ฅกส. หักเงินผ่านธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) โปรดส่งหลักฐาน ดังนี้

๑. กรอกข้อความในหนังสือให้ความยินยอมหักเงินจากบัญชี เงินฝากธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ให้ชัดเจน ซึ่งท่านสามารถขอถ่ายเอกสารได้จากหน่วยงานสังกัดเดิม หรือ จากอินเทอร์เน็ตที่ www.chapanakij.orj
๒. ระบุสถานที่ส่งเอกสารให้ชัดเจน
๓. สำเนาสมุดคู่ฝากธนาคารกรุงเทพฯ (หน้าแรก ที่มีชื่อธนาคาร ชื่อสมาชิก และ เลขที่บัญชี) กรณีสมาชิกสามัญ และสมทบ เป็นคู่สมรสกัน คนใดก็ได้
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิก
๕. กรุณาส่งเอกสารทั้งหมดไปให้สำนักงาน ฅกส. เพื่อสำนักงาน ฅกส.จะแจ้งธนาคาร กรุงเทพ จำกัด(มหาชน) ต่อไป

การหักเงินจากบัญชีธนาคารกรุงเทพฯ เพื่อชำระเงินสงเคราะห์เดือน

๑. ให้สมาชิกนำเงินเข้าบัญชี ก่อนสิ้นเดือน เพราะสำนักงาน ฅกส. จะหักเงินสงเคราะห์ ทุกวันสิ้นเดือน
๒. ค่าธรรมเนียมการหักบัญชีธนาคาร ครั้งละ ๕ บาท / รายการ
๓. หลังจากหักเงินค่า ฅกส. แล้วจะต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีธนาคาร ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท
๔. สมาชิกที่ค้างชำระรวมเดือนปัจจุบัน ประสงค์ให้ ฅกส. หักเงินธนาคาร รวมกับเงิน สงเคราะห์เดือนปัจจุบัน สามารถชำระยอดเงินสงเคราะห์ที่ค้างได้ไม่เกิน ๕ เดือน (ทั้งนี้ รวมเดือนปัจจุบันด้วย) กรุณาโทรแจ้ง ฅกส. ๐๒-๕๘๘๙๑๐๙ ต่อ ๑๔๑ - ๑๔๗
๕. หากมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ติดต่อ กรุณาแจ้งฝ่ายทะเบียน หมายเลข ๐๒-๕๘๘๙๑๐๙ ต่อ ๑๒๑ - ๑๒๔ หรือ ทำหนังสือแจ้งย้ายสถานที่ติดต่อ
๖. กรณีเปลี่ยนแปลงหมายเลขบัญชีธนาคารกรุงเทพฯ กรุณาแจ้ง ฅกส. ให้ยกเลิก หมายเลขบัญชีฉบับเก่าและส่งเอกสารไปใหม่ ๑ ชุด (หนังสือยินยอมให้หักเงินผ่าน ธนาคารกรุงเทพ, สำเนาสมุดฝากธนาคารและสำเนาบัตรประชาชน)
๗. สมาชิกที่ค้างชำระช่วงย้ายจากหน่วยงาน กรุณาทำหนังสือแจ้งการชำระเงินสงเคราะห์ พร้อมชื่อธนาณัติส่งจ่ายในนาม “การฅปาณกิจสงเคราะห์ของกระทรวงสาธารณสุข” ปณ นนทบุรี ๑๑๐๐๐ ส่งไปยังสำนักงาน ฅกส.
๘. กรณีเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล โปรดส่งหลักฐานไปให้สำนักงาน ฅกส. แก่ไขต่อไป

หมายเหตุ ติดต่อสอบถามได้ที่ ๐๒-๕๘๘๙๑๐๕ - ๑๐ ต่อ ๑๔๒ - ๑๔๗
ที่อยู่ สำนักงานการฅปาณกิจสงเคราะห์ของกระทรวงสาธารณสุข
๘๘/๑๓ หมู่ ๔ ซอยสถาบันบาราศนราดรุณ ถนนติวานนท์
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐